

BØRGE KOCK
HØJESTERETSSAGFØRERE. CHRINTZ-HANSEN
LANDSRETSSAGFØRERK. ANKER-MØLLER
ADVOKATN. E. NIELSEN
ADVOKATK. KILERICH-HANSEN
ADVOKATO. ESKE BRUUN
ADVOKAT

II 17972

V E D T Æ G T E R

for :

EJERFORENINGEN BORGGAARDEN

matr. nr. 1118 Udenbys Klædebo kvarter.

NAVN, HJEMSTED og FORMÅL:

§ 1

Foreningens navn er "Ejerforeningen Borggården", (matr. nr. 1118 Udenbys Klædebo kvarter).

§ 2

Foreningens hjemsted er den aktuelle administrators adresse.

§ 3

Foreningens formål er at administrere ejendommen matr. nr. 1118 Udenbys Klædebo Kvarter, beliggende Strynøgade 4-6, Romsøgade 3-5 og Musholmgade 2, 2100 København Ø og at varetage medlemmernes fællesinteresser, derunder sørge for, at ro og orden opretholdes i ejendommen, og at ejendommens vedligeholdelsestilstand altid er forsvarlig.

FORENINGENS KAPITALFORHOLD:

§ 4

For foreningens forpligtelser hæfter foreningens formue.

Medlemmerne hæfter tillige personligt og principalt prorata efter fordelingstal, subsidiært solidarisk.

Til dækning af foreningens udgifter, jfr. § 3, betaler medlemmerne - i forhold til de i den tinglyste fortegnelse anførte fordelingstal - en ydelse. Ydelsens størrelse fastsættes af bestyrelsen på grundlag af

driftsbudgettet. I tilfælde af store uforudsete udgifter skal bestyrelsen være berettiget til at fastsætte en ekstraordinær ydelse.

Den ordinære ydelse erlægges månedsvis eller kvartalsvis forud efter bestyrelsens bestemmelse.

Til sikkerhed for betaling af de førnævnte ydelser og iøvrigt for ethvert krav, som foreningen måtte få på de enkelte medlemmer, derunder udgifter ved et medlems misligholdelse, udsteder enhver medlem, undtagen den oprindelige ejer af ejendommen (grundejeren), til foreningen et skadesløsbrev med pant i ejerlejligheden. Skadesløsbrevets størrelse skal svare til mindst et års ydelse.

Skadesløsbrevet respekterer de prioriteter, som hviler på ejerlejligheden ved udstedelsen af det første skøde og respekterer iøvrigt uden særskilt påtegning til enhver tid størst mulige lån af overformynderi-, kreditforenings-, og hypotekforenings-, sparekasse- og reallånefondsmidler til forhøjet rente og med statutmæssige forpligtelser.

Bestyrelsen kan iøvrigt meddele rykningspåtegning i overensstemmelse med generelle retningslinier for alle ejerlejligheder.

Foreningen skal bortset fra en eventuel grundfond og en rimelig driftskapital ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene af medlemmerne opkræve de fornødne bidrag, der kræves til at bestride ejendommens fællesudgifter.

Foreningens kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller på postgirokonto, - dog skal det være administrator tilladt at have en kassebeholdning af en sådan størrelse, som er nødvendig for den daglige drift.

§ 5

Medlemsskab, der forudsætter, at alle den pågældende lejlighed påhvilende kontingenter og andre ydelser er betalt, indtræder med virkning fra den i skødet nævnte overtagelsesdag, når skødet er tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger, uden hensyn til om skødet er betinget eller endeligt.

§ 6

Rettigheder og forpligtelser fordeles mellem medlemmerne i forhold til de

i den tinglyste fortegnelse anførte fordelingstal.

VEDLIGEHOJDELSE og ORDEN:

§ 7

Forsvarlig udvendig vedligeholdelse foretages af foreningen, medens den indvendige vedligeholdelse påhviler de enkelte ejere, herved bemærkes, at indvendig vedligeholdelse ikke alene omfatter tapetsering, maling og hvidtning, men også vedligeholdelse og fornyelse af gulve, vinduer, døre og alt lejlighedens udstyr, herunder elledninger, elkontakter, radiatorer, gas- og vandhaner, kort sagt alt hvad der er installeret indenfor ejerlejlighedens vægge.

Foreningen sørger for vedligeholdelse og fornyelse af ejendommens forsyningsledninger og fællesinstallationer udenfor de enkelte lejligheder indtil disses forgreninger i de enkelte lejligheder.

Det påhviler ejerforeningen at male og kitte vinduer udvendig, mens ejerne selv må sørge for træværkets vedligeholdelse og den indvendige maling.

Indehavere af lejligheder med brugsret til have skal sørge for at holde denne i ordentlig stand med pligt til at vedligeholde haveloddens indhegning samt trappe fra veranda.

Indehavere af lejligheder med altan, veranda eller karnap sørger selv for disses vedligeholdelse.

Den oprindelige ejer af hele ejendommen kan ikke af generalforsamlingen eller andre pålignes at bidrage mere til udvendig vedligeholdelse, end hvad han efter den til enhver tid gældende lejelov skal afsætte til udvendig vedligeholdelse vedrørende de af ham ejede lejligheder.

Ejeren og de personer, der har ophold i hans lejlighed, må nøje efterkomme de af bestyrelsen fastsatte ordensregler, jfr. iøvrigt § 8 og § 9. Er intet vedtaget, gælder de i standardlejekontrakterne fastsatte regler om husorden.

Ejerlejlighedsejerne må ikke lade foretage ændringer, reparationer eller maling af ejendommens ydre eller af ydersiden af vinduernes træværk, eller lade opsætte skilte, reklamer m.v. uden bestyrelsens skriftlige samtykke.

Husdyr må kun holdes i lejlighederne med bestyrelsens skriftlige samtykke. Et sådant samtykke kan tilbagekaldes, såfremt lejlighedsejeren ikke over-

holder de af bestyrelsen derom givne ordensforskrifter.

Udlejning må kun ske med bestyrelsens skriftlige samtykke.

§ 8

Hvis en lejlighed groft forsømmes eller forsømmelsen vil være til gene for øvrige beboere, kan bestyrelsen kræve fornøden vedligeholdelse og istandsættelse foretaget indenfor en derfor fastsat frist. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen sætte lejligheden i stand for ejerens regning på foreningens vegne og om fornødent søge fyldestgørelse i foreningens panteret.

§ 9

Såfremt et medlem ikke opfylder sine økonomiske forpligtelser over for foreningen eller groft tilsidesætter sin vedligeholdelsespligt, såvel som hvis et medlem optræder til alvorlig skade eller gør sig skyldig i forhold, svarende til dem, der efter lejelovens bestemmelser berettiger ejeren til at ophæve lejemålet, kan bestyrelsen bestemme, at ejeren og i tilfælde af at lejligheden er udlejet, lejeren uopholdeligt skal fraflytte lejligheden. Dette gælder specielt lejelovens bestemmelser om udeblivelse med betaling, der kommer til anvendelse med mindre ejeren på anfordring inden 8 dage har indbetalt beløbet.

Såfremt lejligheden er udlejet, er lejeren pligtig til at betale huslejen til foreningen med frigørende virkning overfor ejerne, såfremt foreningen kræver dette. Foreningen afregner overfor ejer, således at restance afregnes forlods og derefter afregnes løbende fællesomkostningsbidrag, medens restbeløb afregnes til ejeren.

BESTYRELSEN:

§ 10

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. Den består af 5-7 medlemmer. Desuden vælges 2 suppleanter. Valgbare som formand, medlemmer af bestyrelsen og som suppleanter er kun foreningens medlemmer og disses samlevende, der bor i ejendommen.

Af bestyrelsens medlemmer og suppleanter afgår halvdelen hvert år. Afgangsordenen bestemmes for samtidigvalgte medlemmer og suppleanter ved lodtrækning og/eller ved den rækkefølge i hvilken de er valgt. Genvalg kan finde sted.

Ved afgang af bestyrelsesmedlemmer mellem to på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger indtræder de valgte suppleanter i bestyrelsen. Findes ingen suppleanter, indkaldes ekstraordinær generalforsamling til valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.

Bestyrelsen konstituerer sig ved førstkommande bestyrelsesmøde og vælger en formand og en næstformand. Første bestyrelsesmøde afholdes inden 1 måned efter den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen er forpligtet til at udarbejde en forretningsorden, for udførelse af sit hverv, ved det førstkommande bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

§ 11

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af ejerforeningens anliggender.

Til bistand ved varetagelsen af ejendommens daglige drift kan bestyrelsen antage en ejendomskyndig administrator. Bestyrelsen fører tilsyn med administrators virke.

Eventuelt administrationshonorar fastsættes til gældende takst for administration af fast ejendom.

Bestyrelsen indkaldes af formanden, så ofte anledning findes at foreligge, samt når 2 medlemmer af bestyrelsen begærer det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen, dog mindst 3 medlemmer, er tilstede. Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens stemme udslaget.

I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne. Beretningen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

ANKE:

§ 12

Bestyrelsens beslutninger kan af et medlem indankes for førstkommande ordinære eller ekstraordinære generalforsamling.

Bestyrelsens og generalforsamlingens beslutninger kan prøves ved de ordinære domstole. Sag anlægges ved underret i den retskreds, hvori ejendommen er beliggende.

Anke har ikke opsættende virkning forsåvidt angår bestyrelsens beslutninger i henhold til § 8 og ej heller beslutninger, som ikke tåler udsættelse.

TEGNINGSRET:

§ 13

Ejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden eller næstformanden samt 2 medlemmer af bestyrelsen.

REVISION:

§ 14

Ejerforeningens regnskab revideres af en revisor, der vælges af generalforsamlingen. Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

I forbindelse med sin revision skal revisor undersøge, om forretningsgangen er betryggende.

Revisor har adgang til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger og kan forlange oplysning, som han finder af betydning for udførelsen af sit hverv.

Der føres en revisionsprotokol. I forbindelse med sin beretning om revision af et årsregnskab skal revisor angive, hvorvidt han finder forretningsgangen betryggende.

Hver gang indførsel i revisionsprotokollen er sket, skal denne fremlægges på førstkommande bestyrelsesmøde, og de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen med deres underskrift bekræfte, at de har gjort sig bekendt med indførelsen.

GENERALFORSAMLING:

§ 15

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden den 1. april med 8 dages varsel efter skriftlig indkaldelse til medlemmerne.

Generalforsamlingen vælger dirigenten.

Den ordinære generalforsamling har følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning om det forløbne år.
3. Regnskab og revisors påtegning.

4. Valg af bestyrelse og suppleanter.
5. Valg af revisor og suppleant.
6. Bestyrelsens og medlemmers forslag.
7. Eventuelt.

§ 16

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller en fjerdedel af foreningens medlemmer eller administrator forlanger det med angivelse af dagsorden. Indkaldelsesvarsel er som for ordinær generalforsamling.

§ 17

Adgang til generalforsamlingen har foreningens medlemmer med samleverer, dens bestyrelse, administrator samt revisor. Kun foreningens medlemmer har stemmeret. Hvert tal i de i § 6 nævnte fordelingstal giver én stemme.

Generalforsamlingen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, undtagen i tilfælde, hvor der til afstemning foreligger forslag til vedtægtsændringer eller foreningens opløsning.

Forslag til foreningens opløsning eller ændring af § 7 stk. 7 kan kun vedtages énstemmigt med tilslutning fra samtlige medlemmer.

Til beslutninger om væsentlige forandringer af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse eller om ændring af nærværende vedtægter kræves at 2/3 af de stemmeberettigede såvel efter antal som efter fordelingstal stemmer herfor.

Er mindre end halvdelen af de således stemmeberettigede mødt på generalforsamlingen og mindst 2/3 af de mødte efter antal og fordelingstal stemmer for forslaget, afholdes ny generalforsamling inden 14 dage, og på denne kan forslaget vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter antal og fordelingstal.

Stemmeret kan udøves ved fuldmagt til et myndigt ikke-medlem, et andet medlem eller disses samleverer, der da i kraft af fuldmagten har adgang til generalforsamlingen. Ingen kan dog afgive stemmer for flere end tre medlemmer.

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes til bestyrelsens formand senest den 1. marts.

Forslag skal fremgå af indkaldelsen, jfr. § 15 og § 16 før beslutning kan tages af generalforsamlingen herom.

Over det på en generalforsamling passerende føres en protokol, som underskrives af dirigenten og bestyrelsens formand.

ÅRSREGNSKAB:

§ 18

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Det vedtagne regnskab underskrives af bestyrelsen og af en eventuel administrator samt påtegnes af revisor.

FORSKELLIGE BESTEMMELSER:

§ 19

Lejlighederne må stedse kun benyttes til beboelse og må kun benyttes til erhverv, såfremt dette er sket før ejendommens udstykning til ejerlejligheder, medmindre tilladelse undtagelsesvis måtte blive givet af generalforsamlingen med kvalificeret flertal.

Ethvert medlem kan pantsætte og sælge sin ejerlejlighed, men kan ikke udleje den uden bestyrelsens samtykke. Ejerlejligheden falder i arv og kan være genstand for kreditorforfølgning.

§ 20

Med hensyn til de ejendommen påhvilende gældsforpligtelser, servitutter m.v. henvises til ejendommens blad i tingbogen.

Nærværende vedtægter respekterer de ejendommen påhvilende servitutter m.v. og nuværende og fremtidige pantegæld og behæftelser uden begrænsning af nogen art.

København, den

Bestyrelsen for Ejerforeningen "Borggården"

Helle Jensen

Erneste Larsen

Hans Otto Larsen

Harne Wilner

Marion Færre

Ingemar Høsting Larsen

Klaus Klein Pedersen

16, 18 v.

(17972)

10

ADVOKATFIRMAET STEFFEN LAUGE PEDERSEN

STORE MØLLE VEJ 3 · 2300 KØBENHAVN S · TELEFON 32 95 00 33 (10.00 - 15.00) · GIRO 7 06 24 35
FAX 32 95 11 51 · FAX INCASSO 31 57 94 88

137/4

ADVOKATERNE:

STEFFEN LAUGE PEDERSEN · FRITZE BØTKER · MARGRÉT JOHANNSDÓTTIR · MARIANNE JØKER THORSEN

Matr. nr. 1118

Udenbys Klædebo kvarter

ejerlejlighederne nr.e 1-33 bg. incl. Steffen Lauge Pedersen

Beliggende Strynøgade 4-6,

Romsøgade 3-5 og Musholmgade 2,

2100 København Ø.

Anmelder:

Advokatfirmaet

Store Mølle Vej 3

2300 København S.

Tlf. 32 95 00 33

Tillæg 1

til VEDTÆGTER for EJERFORENINGEN BORGGÅRDEN, matr. nr. 1118
Udenbys Klædebo kvarter, tinglyst den 23. september 1987.

Vedtægternes § 4 ændres således:

FORENINGENS KAPITALFORHOLD:

§ 4.

For foreningens forpligtelser hæfter foreningens formue.

Medlemmerne hæfter tillige personligt og principalt prorata
efter fordelingstal, subsidiært solidarisk.

Til dækning af foreningens udgifter, jfr. § 3, betaler medlemmerne - i forhold til de i den tinglyste fortegnelse anførte fordelingstal - en ydelse. Ydelsens størrelse fastsættes af bestyrelsen på grundlag af driftsbudgettet. I tilfælde af store uforudsete udgifter skal bestyrelsen være berettiget til at fastsætte en ekstraordinær ydelse.

Den ordinære ydelse erlægges månedsvis eller kvartalsvis forud efter bestyrelsens bestemmelse.

Til sikkerhed for betaling af de førnævnte ydelser og iøvrigt for ethvert krav, som foreningen måtte få på de enkelte medlemmer, derunder udgifter ved et medlems misligholdelse, giver ethvert medlem, undtagen den oprindelige ejer af ejendommen (for så vidt angår ejerlejlighederne nr.e 15, 20, 21, 24, og 30) foreningen pant i deres ejerlejlighed. Pantets størrelse i den enkelte ejerlejlighed udgør 1.125,- kr. pr. 1/577 i fordelingstal pr. 1. april 1996. Pantet sammensætter sig af hovedstolen på et allerede tinglyst skadesløsbrev, hvortil lægges en vedtægtsbestemt pantet for ejerforeningen på differencebeløbet fra skadesløsbrevets hovedstol at regne og op til det nedenfor angivne samlede panteretsbeløb for den samme ejerlejlighed.

Ved fordelingstal 5/577 udgør det samlede panteretsbeløb 5.625 kr.
Ved fordelingstal 6/577 udgør det samlede panteretsbeløb 6.750 kr.
Ved fordelingstal 12/577 udgør det samlede panteretsbeløb 13.500 kr.
Ved fordelingstal 14/577 udgør det samlede panteretsbeløb 15.750 kr.
Ved fordelingstal 15/577 udgør det samlede panteretsbeløb 16.875 kr.
Ved fordelingstal 18/577 udgør det samlede panteretsbeløb 20.250 kr.
Ved fordelingstal 20/577 udgør det samlede panteretsbeløb 22.500 kr.
Ved fordelingstal 21/577 udgør det samlede panteretsbeløb 23.625 kr.
Ved fordelingstal 34/577 udgør det samlede panteretsbeløb 38.250 kr.

Det er nedenfor præciseret, hvorledes panteretsbeløbet fordeles sig mellem skadesløsbrevet og den vedtægtsbestemte panteret.

For så vidt angår skadesløsbrevene har det sit forblivende ved prioritetsplaceringen for denne del af panteretsbeløbet. Den supplerende vedtægtsbestemte panteret respekterer de i de enkelte ejerlejligheder indestående panterrettigheder. Såvel skadesløsbrevet som den vedtægtsbestemte panteret rykker op, efterhånden som den foranstående pantegæld afdrages, eller til et forud angivet bestemt tidspunkt helt indfries, og det skal tilstræbes, at det samlede panteretsbeløb opnår den bedst mulige prioritetsstilling i den enkelte ejerlejlighed.

Panteretsbeløbet vil være at pristalsregulere ud fra bevægelsen i nettoprisindexet fra 1. januar det foregående år til 1. januar det følgende år. Ovenstående panteretsbeløb er fastsat ud fra nettoprisindexet pr. 1. januar 1996.

Ejerforeningens til enhver tid valgte bestyrelse skal være bemyndiget til på grundlag af den af ejerforeningens revisor i årsregnskabet indsatte registrering af den førnævnte bevægelse i nettopristallet at anmelde til tinglysningdommeren til registrering på de enkelte ejerlejligheders blad i tingbogen den skete forhøjelse i panteretsbeløbet. Den med forhøjelsen og tinglysning forbundne udgift betales af ejerforeningen.

Bestyrelsen kan meddele rykningspåtegning i overensstemmelse med generelle retningslinier for alle ejerlejligheder. Bestyrelsen er herunder bemyndiget til at tilgodese de enkelte ejeres interesse i at opnå størst mulig belåning med midler af realkredit- eller lignende lån.

Foreningen skal bortset fra en eventuel grundfond og en rimelig driftskapital ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene af medlemmerne opkræve de fornødne bidrag, der kræves til at bestride ejendommens fællesudgifter.

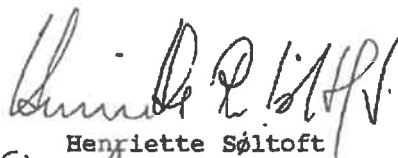
- 3 -

Foreningens kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller på postgirokonto, dog skal det være administrator tilladt at have en kassebeholdning af en sådan størrelse, som er nødvendig for den daglige drift.

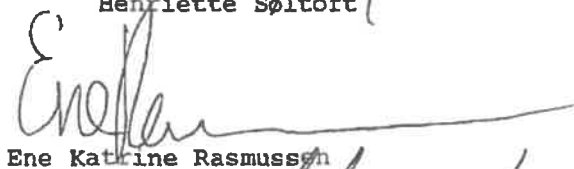
.....

Således fremlagt på ejerforeningens ekstraordinære generalforsamling den 3. juni 1996 og vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 14. juni 1996.

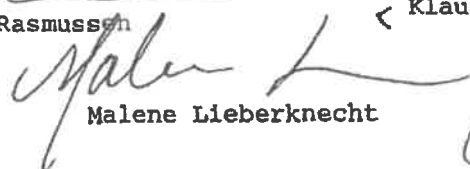
Bestyrelsen for EJERFORENINGEN BORGGAARDEN

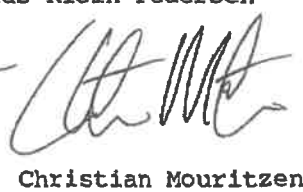

Henriette Søltøft


Hans Otto Sano


Ene Katrine Rasmussen


Klaus Klein Pedersen


Malene Lieberknecht


Christian Mouritzen


Mikkel Bo

ADVOKATFIRMAET STEFFEN LAUGE PEDERSEN

STORE MØLLE VEJ 3 · 2300 KØBENHAVN S · TELEFON 32 95 00 33 (10.00 - 15.00) · GIRO 7 06 24 35
FAX 32 95 11 51 · FAX INCASSO 31 57 94 88

ADVOKATERNE:

STEFFEN LAUGE PEDERSEN · FRITZE BØTKER · MARGRÉT JOHANNSDOTTIR · MARIANNE JØKER THORSEN

137/2-SLP/TD

Matr. nr. 1118
Udenbys Klædebo kvarter
Ejerlejlighederne nr.e 1-33 bg. incl.
beliggende Strynggade 4-6
Romsøgade 3-5 og
Musholmgade 2
2100 København Ø.

Anmelder:
ADVOKATFIRMAET
STEFFEN LAUGE PEDERSEN
Store Mølle Vej 3
2300 København S
Tlf. 32 95 00 33 - Fax 32 95 11 51

STEMPELMÆRKE
KØBENHAVNS
BYRET
M 857394
18.06.97 11:30
0001200-00
377624 SN 03
KONTOR TIL ADVOKATFIRMAET
STEFFEN LAUGE PEDERSEN
STORE MØLLE VEJ 3
2300 KØBENHAVN S

T I L L Æ G 2

til VEDTÆGTER for EJERFORENINGEN BORGGÅRDEN, matr. nr. 1118
Udenbys Klædebo kvarter, tinglyst den 23. september 1987.

Vedtægternes § 7, 3. stk. udgår, og der indsættes i stedet for nyt
stk. 2:

Vedligeholdelse og fornyelse af vinduer omfatter også den
udvendige vedligeholdelse og fornyelse, herunder maling og kit-
ning af vinduer; og eventuel udskiftning af vinduerne skal ske
for den pågældende ejers egen regning.

Denne vedligeholdelse skal stedse foregå på en måde, som kan
godkendes af ejerforeningens bestyrelse og især således, at
der ikke anvendes materialer eller farver, som efter bestyrel-
sens skøn afviger fra den farveskala m.v., som iøvrigt med be-
styrelsens godkendelse benyttes på ejendommen.

Der henvises iøvrigt til § 8 nedenfor.

Således fremlagt og vedtaget på ejerforeningens ordinære generalfor-
samling den 19. marts 1997.

Bestyrelsen for EJERFORENINGEN BORGGÅRDEN

Øyvind Reebirk Søltøft
Øyvind Reebirk Søltøft

Christian Ingemann Jensen
Christian Ingemann Jensen

Marianne Gram

*** * ***

Side: 15

* * *

* * ***

* * *

* *** ***

Retten i København

Akt.nr.:

Tinglysningsafdelingen

G 413 II

Påtegning på byrde

Vedrørende matr.nr. 1118 Hovedejd, Udenbys Klædebo Kvarter, København

Ejendomsejer:

Lyst første gang den: 08.07.1997 under nr. 88072

Senest ændret den : 08.07.1997 under nr. 88072

lyst på ejl. 1-33

Retten i København den 22.07.1997

22/11-17 Hans Hvilsom KASPER JOHANSEN
LIS HORNØ PETERSEN

Lis Hornø

Kasper Johansen

CLAUS LENANDER JENSEN

Claus Jensen

ULLA DANSTROM

Ulla Danstrom

Matr. nr. 1118
Udenbys Klædebo kvarter
Ejerlejlighederne nr. e 1-33 bg. incl.
beliggende Strynøgade 4-6
Romsøgade 3-5 og
Musholmsgade 2
2100 København Ø

Anmelder:
Naver Ejendomsadministration ApS
Administrator MED
Røgerupvej 4
DK-4050 Skibby
Telefon +45 36 44 11 74
E-mail info@naveradmin.dk
Web www.naveradmin.dk
CVR 36 02 68 47

TILLÆG 3

Til VEDTÆGTER for EJERFORENINGEN BORGGAARDEN, matr. nr. 1118
Udenbys Klædebo kvarter, tinglyst den 5. august 2019

Vedtægternes § 15 ændres til:

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden den 1. april.

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med 8 dages varsel, indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.

Indkaldelse, fremsendelse af regnskaber, forslag, budgetter, referater og anden kommunikation med medlemmerne kan ske med frigørende kraft pr. e-mail.

Medlemmer er pligtige at holde administrator opdateret med en gyldig e-mailadresse, hvortil kommunikationen kan ske. Er dette ikke sket, forudsættes at medlemmet har benyttet sig af muligheden for information via bestyrelsen.

Hvis et medlem skriftligt har meddelt bestyrelsen, at vedkommende ønsker at modtage materialet på papir, vil bestyrelsen sørge for mangfoldiggørelse til disse medlemmer. Bestyrelsen opfordrer til, at kun medlemmer der ikke er i besiddelse af computer og printer benytter sig af denne mulighed.

Generalforsamlingen vælger dirigenten.

Den ordinære generalforsamling har følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Forelæggelse til godkendelse af regnskab og revisors påtegning.
4. Forelæggelse til godkendelse af budget for næste regnskabsår.
5. Bestyrelsens og medlemmers forslag.
6. Valg af bestyrelse og suppleanter.
7. Valg af revisor og suppleant.
8. Eventuelt.

Således fremlagt og vedtaget på ejerforeningens ordinære generalforsamling den 14. maj 2018.