



Refusion af udlæg

Det er nemt og sikkert at oprette udlæg gennem ProBo. Derudover sikrer det også, at vedkommende der har haft et udlæg hurtigt får refunderet sine penge fra administrator.

Når bilaget uploades skal der indtastes beløb og reg. + kontonummer til der, hvor pengene skal sættes ind. Derudover skal der vedhæftes et billede af den pågældende bon, kvittering el. lign. Dette gøres nemt ved at oprette udlægget fra en mobil enhed, som typisk har installeret et kamera.

Både bestyrelsesmedlemmer og beboere kan oprette udlæg i ProBo. Da beboere ikke har adgang til funktionen "Bilags-godkendelse" skal de istedet tilgå funktionen under deres profil.

OBS: udlæg oprettet af beboere sendes til bestyrelsens godkendelse.

Har I spørgsmål?

I er som altid velkomne til at kontakte jeres ProBo-support på

Tlf. 71 99 26 55

Mail: support@prosedo.dk

Som bestyrelsesmedlem:

Sådan oprettes udlæg

- 1 Gå ind under menuen "Bilagsgodkendelse"
- 2 Her vælges "Opret ny" og "Udlæg" i dropdown-menuen i øverste højre hjørne..
- 3 Indtast de påkrævede felter og upload et billede af kvitteringen

Som beboer:

Sådan oprettes udlæg

- 1 Gå ind under din profil
- 2 Her vælges "Opret udlæg til godkendelse"
- 3 Indtast de påkrævede felter og upload et billede af kvitteringen